

LISTA

**cuprinzând categoriile de documente produse și/ sau gestionate, potrivit legii,
de Primăria și Consiliul local al comunei Lehliu**

1. Acte contabile de gestiune financiară;
2. Acte de stare civilă;
3. Acte privind evidența agricolă și funciară;
4. Documente de cadastru , urbanism și amenajarea teritoriului;
5. Acte administrative cu caracter normativ și individual;
6. Documente ale autorității tutelare;
7. Rapoarte, anchete, situații statistice;
8. Documente privind evidența alegătorilor;
9. Certificate, autorizații, acorduri, adeverințe;
10. Lucrări ale autorității deliberative;
11. Lucrări ale autorității executive;
12. Lucrări ale Comisiilor, Comandamentelor, Colectivelor constituite la nivel local.