

PLAN DE MASURI
Privind colectarea selectiva
a deseurilor

Art. 1. – Prezentul plan de masuri este elaborat in conformitate cu prevederile art. 7 Legea nr. 123/2010 privind colectarea selectiva a deseurilor.

Art. 2. – (1) Pentru desfasurarea in bune conditii a colectarii selective in cadrul institutiei aceasta activitate se realizeaza sub coordonarea domnului Zafiu Stefan in calitate de responsabil cu colectarea selectiva a deseurilor.

(2) Persoana responsabila cu colectarea selectiva poate fi contactata la numarul de telefon 0242645165, email: lehliusat@yahoo.com

Art. 3. – (1) Colectarea selectiva a deseurilor presupune separarea la sursa de generare in urmatoarele categorii:

- a) deseuri de hartie si carton;
- b) deseuri de metal si plastic;
- c) deseuri de sticla.

(2) Scopul colectarii separate a acestor categorii il constituie necesitatea de a evita contaminarea deseurilor din amestecarea acestora si asigurarea unei calitati acceptabile de catre reciclator.

Art. 4. – (1) Colectarea selectiva a deseurilor in institutie se efectueaza prin depozitarea deseurilor menajere in baterii mici de 45 l dupa cum urmeaza:

- a) bateria galbena: deseuri de plastic si metal
- b) bateria albastra: deseuri de hartie si carton;
- c) bateria verde: deseuri de sticla.

(2) Totodata, vor fi amplasate recipiente de colectare selectiva, pe culori, si marcate pe categorii de deseuri la caile de acces din cadrul institutiei.

(3) In exteriorul cladirii sunt amplasate trei eurocontainere cu capacitatea de 120 l pentru cele trei fluxuri colectate separat pentru stocare temporara a deseurilor precolectate in interiorul institutiei care vor indeplini conditiile referitoare la culoare si marcare impuse prin art. 9 din Legea 123/2010.

Art. 5. – Recipientele amplasate in cladiri vor fi golite de catre personalul insarcinat cu efectuarea curateniei in functie de ritmul de umplere, in containerele destinate stocarii temporare.

Art. 6. – Achizitionarea containerelordestinate stocarii temporare a deseurilor colectate selectiv se va face in conditiile legislatiei in vigoare in domeniul achizitiilor publice.

Art. 7. – Plansele privind precizarea amplasarii locatiilor vor fi puse in zona birouri.

Art. 8. – Tinand cont de faptul ca este necesar sa asiguram o eficienta cat mai crescuta a sistemului, depunerea deseurilor de ambalaje se face in baterii sau containere exterioare dupa ce sunt pliate sau presate.

Art. 9. – Deseurile de alta natura decat deseurile de ambalaje corespunzatoare fluxurilor de material gestionate in cadrul sistemului de colectare selectiva rezultate din zona de birourise depun in containerul exterior.

Art. 10. – Angajatii institutiei vor fi obligati sa colecteze separat deseurile generate prin respectarea inscriptionarii de pe recipientele destinate colectarii selective.

Art. 11. – Aceasta obligativitate va fi reglementata prin dispozitie a primarului, care va prevede de asemenea raspunderea disciplinara si masurile aplicabile angajatilor in cazul neimplementarii colectarii selective a deseurilor in cadrul institutiei potrivit legislatiei in vigoare.

Art. 12. – (1) Instruirea angajatilor privind colectarea selectiva a deseurilor in cadrul primariei se va face prin intermediul unor pliante si odata cu amplasarea recipientelor destinate colectarii selective.

(2) Persoana responsabila va instrui angajatii din fiecare birou in parte, cu privire la modul de colectare separata pe categorii de deseuri, instruire care se va face de asemenea, ori de cate ori apar completari sau modificari asupra legislatiei in vigoare, referitor la colectarea selectiva a deseurilor in institutiile publice.

(3) Personalul va fi informat periodic de catre responsabil asupra eventualelor nereguli sesizate in modul de implementare al acestei activitati in cadrul institutiei.

Art. 13. – Informarea vizitatorilor se realizeaza prin plasarea de materiale informative in spatiile special amenajate, ele constand in afise informative.

Art. 14. – (1) Predarea deseurilor colectate selectiv pentru valorificare se va face de catre REBU SA , cu care se va incheia un contract de preluare a deseurilor colectate selectiv.

(2) Periodicitatea preluarii de catre colector a cantitatii de deseuri colectate selectiv se stabileste de comun acord tinand cont de cantitatea generata si volumul disponibil pentru stocare temporara, dar nu mai mult de 30 de zile.

Art. 15. – (1) Evidenta privind cantitatile de deseuri colectate selectiv se face in conformitate cu Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectiva in institutiile publice.

(2) Deseurile colectate selectiv vor fi cantarite la predare, iar cantitatile vor fi consemnate in Registrul de evidenta de deseuri colectate selectiv.

(3) Registrul de evidenta cantitatii se gaseste la responsabilul numit cu organizarea colectarii selective in institutie, iar raportarea datelor se face lunar, direct la Agentia Nationala de Protectia Mediului.

PRIMAR

STAN IONUT

